

Прилог 1 – Образец на годишен план за вработување

ГОДИШЕН ПЛАН ЗА ВРАБОТУВАЊЕ

БР. И ДАТУМ НА ДОНЕСУВАЊЕ.:	04 – 258, 25 април 2023
-----------------------------	-------------------------

ИНСТИТУЦИЈА:	ОПШТИНА АРАЧИНОВО
ЗА ГОДИНА:	2024
ЕМБС НА ИНСТИТУЦИЈАТА:	6020356
ЕДБ НА ИНСТИТУЦИЈАТА:	4033004100018
ДАТУМ НА ПОДГОТОВКА:	25 април 2023

	Име и презиме	Потпис
Подготвил: (го потпишува на датумот на подготовка)	Нерциван Реџеџи	_____
Одобрил: (го потпишува на датумот на подготовка)	Елмаз Исени	_____
РАКОВОДНО ЛИЦЕ НА ИНСТИТУЦИЈАТА: (го потпишува на датумот на подготовка и на датумот на донесување)	Градоначалник, Ридван Ибраими	_____

ДЕЛ 1. СОСТОЈБА ВО ТЕКОВНАТА ГОДИНА

Табела 1. Планирана бројна состојба на крајот на тековната година

	Опис	ВКУПНО	Македонци	Албанци	Турци	Срби	Власи	Роми	Бошњаци	Други
а	Моментално вработени во институцијата (на датумот на пополнување на годишниот план)	5	/	4	1	/	/	/	/	/
б	Планирани пензионирања и најавени заминувања во тековната година (заклучно со 31 декември тековната година)	/	/	/	/	/	/	/	/	/
в	Планирани нови вработувања во тековната година (заклучно со 31 декември тековната година)	/	/	/	/	/	/	/	/	/
г	Планирана бројна состојба на 31 декември тековната година ($г = а - б + в$)	5	/	4	1	/	/	/	/	/

ДЕЛ 2. ПЛАНИРАНИ ДВИЖЕЊА НА КАДАРОТ ВО СЛЕДНАТА ГОДИНА

Табела 2. Планирано пополнување на работни места преку унапредување и/или распоредување во следната година

Дали планирате пополнување на работни места преку унапредување и/или распоредување на вработените во рамките на институцијата, заклучно со 31 декември следната година? <i>(заокружете)</i>					ДА	НЕ
Доколку одговоривте со ДА, наведете го ВКУПНИОТ број на работни места кои планирате да ги пополните преку унапредување и/или распоредување во рамките на институцијата: <i>(наведете број)</i>						
Наведете ги работните места кои планирате да ги пополните преку интерен оглас и/или решение за распоредување: <i>(внесете кратко образложение за причината и по потреба додадете нови редици...)</i>						
р. бр	на работно место (шифра и назив)	во орг. един.	во рамки на орг. един.	во рамки на орг. един.	кратко образложение	
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

Табела 3. Планирано испразнување на работни места преку објавување на трансфер листа во следната година

Дали планирате испразнување на работни места преку објавување на трансфер листа, заклучно со 31 декември следната година? <i>(заокружете)</i>									ДА	НЕ
Доколку одговоривте со ДА, наведете го ВКУПНИОТ број на работни места кои планирате да ги испразните преку објавување на трансфер листа за преземање во други институции: <i>(наведете број)</i>										
Наведете ги работните места кои планирате да ги испразните преку објавување на трансфер листа и одберете една од наведените причини: <i>(внесете кратко образложение за причината и по потреба додадете нови редици...)</i>										
р. бр	работно место (шифра и назив)	од орг. един.	во рамки на орг. един.	во рамки на орг. един.	причина 1: намалување на надлежности на институцијата	причина 2: намалување на обемот на работа	причина 3: поедноставување на постапки	причина 4: работното место се укинува (наведете датум)	причина 5: друго (наведете ја причината)	
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										

10									
----	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Табела 4. Планирано испразнување на работни места преку пензионирања и најавени заминувања во следната година

Дали се планирани пензионирања и/или најавени заминувања на вработени од вашата институција заклучно со 31 декември следната година? <i>(заокружете)</i>							ДА <input checked="" type="checkbox"/>	НЕ	
Доколку одговорите со ДА, наведете го ВКУПНИОТ број на вработени кои ќе се пензионираат или ќе заминат: <i>(наведете број)</i>								1	
Наведете ги работните места кои ќе се испразнат, одберете една од наведените причини: <i>(внесете кратко образложение за причината и по потреба додадете нови редици...)</i>									
р. бр	работно место (шифра и назив)	во орг. един.	во рамки на орг. един.	во рамки на орг. един.	причина 1: пензионирање (наведете датум на престанок на работниот однос)	причина 2: најавено заминување (наведете датум на престанок на работниот однос)	причина 3: друго (наведете ја причината и датум на престанок на работниот однос)		
1	Домаќин – економик УПР 04 05 А02 003	Одделени е за правни, општи и човечки ресурси	Сектор за подршка на градоначал никот, прави, општи работи и човечки ресурси, јавни дејности, буџет, финансира ње и даночна администра ција, инспекцис ки надзор и внатрешна ревизија	/	Поради исполнување на условите за пензионирање според возраста 14. 05. 2024	14. 05. 2024	/		
2									

3							
---	--	--	--	--	--	--	--

Табела 5. Планирани пензионирања по припадност на заедница

	Опис	ВКУПНО	Македонци	Албанци	Турци	Срби	Власи	Роми	Бошњаци	Други
а	Планирани пензионирања во следната година (заклучно со 31 декември следната година)	1	/	1	/	/	/	/	/	/

ДЕЛ 3. ПЛАНИРАНИ НОВИ ВРАБОТУВАЊА ВО СЛЕДНАТА ГОДИНА

Табела 6. Планирано пополнување на работни места преку нови вработувања во следната година

Дали имате потреба од нови вработувања во вашата институција заклучно со 31 декември следната година? (заокружете)								ДА <input checked="" type="checkbox"/>	НЕ
Доколку одговоривте со ДА, наведете го ВКУПНИОТ број на нови вработувања за кои имате потреба: (наведете број)								24	
Наведете ги работните места на кои планирате нови вработувања и одберете една од наведените причини (внесете кратко образложение за причината и по потреба додадете нови редици. Потоа внесете колку месеци во следната година се планира да работи новиот вработен и колкав буџет е потребен за плата на новиот вработен во следната година)									
р. бр	работно место (шифра и назив)	во орг. единица	во рамки на орг. единица	во рамки на орг. единица	причина 1: зголемување на надлежностите на институцијата или обемот на работа на орг. единица	причина 2: пензионирање или најавено заминување	причина 3: друго (наведете ја причината)	Колку месеци во следната година се планира да му се исплаќа плата на новиот вработен? (наведете број)	Колкав буџет ќе биде потребен за плата на новиот вработен во следната година? (наведете во денари)
1	Секретар на општина УПР 01 01 А05 000					Поради тоа што ова работно место е една од најзначајните, а е непополнета од мај 2022 година, заради пензионирање.		Неопределено време	738 312

2	Раководител на одделение за поддршка на градоначалникот от УПР 01 01 Б04 000	Одделение за поддршка на градоначалникот	Сектор за поддршка на градоначалникот, правни, општи работи и човечките ресурси, јавни дејности, Буџет, финансирање и даночна администрација, инспекциски надзор и внатрешна ревизија		Зголемување на надлежностите на институцијата или обемот на работа на орг. единица			Неопределено време	579 684
---	---	--	---	--	--	--	--	--------------------	---------

3	Помлад соработник за Припрема на седници на советот и работните тела УПР 01 01 B04 000	Одделен ие за подршк а на градонач алникот	Сектор за подршка на градоначал никот, правни, општи работи и човечките ресурси, јавни дејности, Буџет, финансира ње и даночна администра ција, инспекцис ки надзор и внатрешна ревизија					Зголемување на надлежностите на институцијата или обемот на работа на орг. единица			Неопределено време	411 264
4	Самостоен референт - Технички секретар на Градоначалник от УПР 01 01 Г01 000	Одделен ие за подршк а на градонач алникот	Сектор за подршка на градоначал никот, правни, општи работи и човечките ресурси, јавни дејности, Буџет, финансира ње и даночна					Зголемување на надлежностите на институцијата или обемот на работа на орг. единица			Неопределено време	381 888

			администрација, инспекциски надзор и внатрешна ревизија						
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

5	Раководител на одделение за правни, општи и човечки ресурси УПР 01 01 Б04 000	Одделение за правни, општи и човечки ресурси	Сектор за поддршка на градоначалникот, правни, општи работи и човечките ресурси, јавни дејности, Буџет, финансирање и даночна администрација, инспекциски надзор и внатрешна ревизија		Зголемување на надлежностите на институцијата или обемот на работа на орг. единица			Неопределено време	579 684
---	--	--	---	--	--	--	--	--------------------	---------

6	Виш соработник за правни работи	Одделен ие за правни, општи и човечки ресурси	Сектор за подршка на градоначал никот, правни, општи работи и човечките ресурси, јавни дејности, Буџет, финансира ње и даночна администр ација, инспекцис ки надзор и внатрешна ревизија ревизија					Неопределено време	456 307
---	---------------------------------	--	--	--	--	--	--	-----------------------	---------

7	Виш соработник за јавни набавки УПР 01 01 В02 000	Одделен ие за правни, општи и човечки ресурси	Сектор за подршка на градоначал никот, правни, општи работи и човечките ресурси, јавни дејности, Буџет, финансира ње и даночна администр ација, инспекцис ки надзор и внатрешна ревизија					Зголемување на надлежностите на институцијата или обемот на работа на орг. единица			Неопределено време	456 300
8	Соработник за управување со човечки ресурси УПР 01 01 В03 000	Одделен ие за правни, општи и човечки ресурси	Сектор за подршка на градоначал никот, правни, општи работи и човечките ресурси, јавни дејности, Буџет,					Зголемување на надлежностите на институцијата или обемот на работа на орг. единица			Неопределено време	441 619

			финансирање и даночна администрација, инспекциски надзор и внатрешна ревизија						
9	Домаќин – економик УПР 04 05 А02 003	Одделение за правни, општи и човечки ресурси	Сектор за поддршка на градоначалникот, правни, општи работи и човечките ресурси, јавни дејности, Буџет, финансирање и даночна администрација, инспекциски надзор и внатрешна ревизија			Ова работно место ќе биде непополнета од 14 мај 2024 година, заради исполнување на условите за пензионирање според возраста		Неопределено време	189 063
10	Хигиеничар/ка УПР 04 05 А03 004	Одделение за правни, општи и човечки ресурси	Сектор за поддршка на градоначалникот, правни,		Зголемување на надлежностите на институцијата или обемот на работа на орг. единица			Неопределено време	

			општи работи и човечките ресурси, јавни дејности, Буџет, финансирање и даночна администрација, инспекциски надзор и внатрешна ревизија						309 420
11	КВ работник за одржување на објекти (зеленило) УПР 04 01 А04 001	Одделение за правни, општи и човечки ресурси	Сектор за поддршка на градоначалникот, правни, општи работи и човечките ресурси, јавни дејности, Буџет, финансирање и даночна администрација, инспекциски надзор и		Зголемување на надлежностите на институцијата или обемот на работа на орг. единица			Неопределено време	373 068

			внатрешна ревизија						
12	Помлад соработник за јавни дејности УПР 01 01 В04 000	Одделен ие за јавни дејности	Сектор за поддршка на градоначалникот, правни, општи работи и човечките ресурси, јавни дејности, Буџет, финансирање и даночна администрација, инспекциски надзор и внатрешна ревизија		Зголемување на надлежностите на институцијата или обемот на работа на орг. единица			Неопределено време	411 264
13	Советник - одговорен сметководител	Одделен ие за буџет, финанс ирање и	Сектор за поддршка на градоначалникот, правни,		Зголемување на надлежностите на институцијата или обемот на работа на орг. единица			Неопределено време	515 059

	УПР 01 01 В01 000	даночна админис трација	општи работи и човечките ресурси, јавни дејности, Буџет, финансира ње и даночна администр ација, инспекцис ки надзор и внатрешна ревизија						
--	----------------------	-------------------------------	---	--	--	--	--	--	--

14	Самостоен референт - Даночен книговодител УПР 01 01 Г01 000	Одделен ие за буџет, финанси рање и даночна админис трација	Сектор за поддршка на градоначал никот, правни, општи работи и човечките ресурси, јавни дејности, Буџет, финансира ње и даночна администрација, инспекцис ки надзор и внатрешна ревизија		Зголемување на надлежностите на институцијата или обемот на работа на орг. единица			Неопределено време	381 888
15	Раководител на одделение за инспекциски надзор УПР 01 01 Б04 000	Одделен ие за инспекциски надзор	Сектор за поддршка на градоначал никот, правни, општи работи и човечките ресурси, јавни дејности,		Зголемување на надлежностите на институцијата или обемот на работа на орг. единица			Неопределено време	579 684

			Буџет, финансира ње и даночна администр ација, инспекцис ки надзор и внатрешна ревизија						
16	Советник инспектор - Овластен градежен инспектор ИНС 01 01 В01 001	Одделен ие за инспекц иски надзор	Сектор за подршка на градоначал никот, правни, општи работи и човечките ресурси, јавни дејности, Буџет, финансира ње и даночна администр ација, инспекцис ки надзор и внатрешна ревизија		Зголемување на надлежностите на институцијата или обемот на работа на орг. единица			Неопределено време	515 059
17	Советник инспектор – Овластен	Одделен ие за инспекц	Сектор за подршка на градоначал никот,		Зголемување на надлежностите на институцијата или обемот на работа на орг. единица			Неопределено време	515 059

	комунален инспектор ИНС 01 01 В01 001	иски надзор	правни, општи работи и човечките ресурси, јавни дејности, Буџет, финансирање и даночна администрација, инспекциски надзор и внатрешна ревизија						
18	Овластен инспектор за утврдување и наплата на даноци ИНС 01 01 В01 001	Одделение за инспекциски надзор	Сектор за поддршка на градоначалникот, правни, општи работи и човечките ресурси, јавни дејности, Буџет, финансирање и даночна администрација, инспекциски надзор и		Зголемување на надлежностите на институцијата или обемот на работа на орг. единица			Неопределено време	515 059

			внатрешна ревизија						
19	Овластен инспектор за животна средина ИНС 01 01 В01 001	Одделение за инспекциски надзор	Сектор за поддршка на градоначалникот, правни, општи работи и човечките ресурси, јавни дејности, Буџет, финансирање и даночна администрација, инспекциски надзор и внатрешна ревизија		Зголемување на надлежностите на институцијата или обемот на работа на орг. единица			Неопределено време	515 059

20	Советник - Внатрешен ревизор УПР 01 01 В01 000	Одделен ие за внатреш на ревизија	Сектор за поддршка на градоначал никот, правни, општи работи и човечките ресурси, јавни дејности, Буџет, финансира ње и даночна администр ација, инспекцис ки надзор и внатрешна ревизија		Зголемување на надлежностите на институцијата или обемот на работа на орг. единица			Неопределено време	515 052
21	Раководител на сектор за урбанизам, комунални дејности, заштита на животна средина и локален		Сектор за урбаниза м, комуналн и дејности, заштита на животна		Зголемување на надлежностите на институцијата или обемот на работа на орг. единица			Неопределено време	727 545

	економски развој УПР 01 01 Б02 000		средина и локален економск и развој						
22	Соработник за уредување на градежно земјиште УПР 01 01 В03 000	Одделен ие за урбаниза м, комунал ни дејности и заштита на животна средина	Сектор за урбанизам, комунални дејности, заштита на животна средина и локален економски развој		Зголемување на надлежностите на институцијата или обемот на работа на орг. единица			Неопределено време	441 612
23	Соработник за заштита на животната средина УПР 01 01 В03 000	Одделен ие за урбаниза м, комунал ни дејности и заштита на животна средина	Сектор за урбанизам, комунални дејности, заштита на животна средина и локален економски развој		Зголемување на надлежностите на институцијата или обемот на работа на орг. единица			Неопределено време	441 612
24	Помлад соработник за Комунални дејности УПР 01 01 В04 000	Одделен ие за урбаниза м, комунал ни дејности и заштита	Сектор за урбанизам, комунални дејности, заштита на животна средина и локален		Зголемување на надлежностите на институцијата или обемот на работа на орг. единица			Неопределено време	411 264

		на животна средина	економски развој						

Табела 7. Број на работни места кои се планира да се пополнат преку нови вработувања во следната година

	Опис	ВКУПНО
а	Планирани нови вработувања во следната година (заклучно со 31 декември следната година)	24

Табела 8. Податоци кои се внесуваат во онлајн калкулаторот “Балансер”, поставен на веб локацијата <http://balancer.mioa.gov.mk>

	Опис	ВКУПНО	Македонци	Албанци	Турци	Срби	Власи	Роми	Бошњаци	Други
а	Стартна позиција за годината на која се однесува планот (се внесуваат податоците од Табела 1, ред г, бројна состојба на 31 декември во тековната годината)	5	/	4	1	/	/	/	/	/
б	Пензионирања во годината на која се однесува планот (се внесуваат податоците од Табела 5, ред а, пензионирања заклучно со 31 декември следната година)	1	/	1	/	/	/	/	/	/

в	Планирани нови вработувања во годината на која се однесува планот (се внесува податокот од Табела 7, ред а)	24	
<p align="center"> Пристапете на онлајн калкулаторот кој се наоѓа на веб локацијата http://balancer.mioa.gov.mk/, внесете ги податоците од оваа табела и тука приложете го испечатениот документ од калкулаторот </p>			